

Протокол
заседания школьного методического объединения
классных руководителей 5-8 классов

Протокол № 1

30.08.2021

**Тема: Итоги работы классных руководителей в 2020-2021 учебном году.
Организация работы классных руководителей на 2021-2022 учебный год»**

Присутствовало 19

Отсутствовало 0

Повестка

1. Итоги работы ШМО классных руководителей в прошлом 2020-2021 учебном году.
2. Утверждение плана работы на 2021-2022 учебный год.
3. Ознакомление с графиком работы школьных кружков и секций.
4. Социальный паспорт класса. Рекомендации по составлению плана воспитательной работы на 2021-2022 учебный год.
5. Организация работы классного руководителя по профилактике преступлений и правонарушений учащимися.
6. Основные шаги по формированию функциональной грамотности во внеурочной деятельности.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

По **первому** вопросу слушали Куприянову С.А.–зам.директора по УВР, учителя истории и обществознания, классного руководителя 6 класса. Она проанализировала работу школьного методического объединения классных руководителей за 2020 – 2021 учебный год. Работа проводилась согласно плану. Все запланированное было выполнено.

По **второму** вопросу слушали Скибину Д.И. –учителя истории и обществознания, классного руководителя 8 класса, руководителя школьного методического объединения классных руководителей. Она познакомила присутствующих с планом работы школьного методического объединения на новый 2021-2022 учебный год. (прилагается).

По **третьему и четвертому** вопросам слушали Скибину Д.И. - учителя истории и обществознания, классного руководителя 8 класса, руководителя школьного методического объединения классных руководителей. Она сказала о том, что, как всегда, на начало учебного года всем классным руководителям необходимо составить социальные паспорта классов и сдать для составления социального паспорта всей школы. Планы воспитательной работы всем классным руководителям необходимо составить, учитывая общешкольный план воспитательной работы, рекомендации Управления образования Губкинского городского округа и программ противопожарной безопасности и правил безопасности дорожного движения. Воспитательные планы классные руководители должны сдать на проверку и утверждение не позднее 14 сентября 2021 года.

По пятому вопросу слушали Куприянову С.А.–зам.директора по УВР, учителя истории и обществознания, классного руководителя 6 класса. Она сказала о том, что классным руководителям необходимо обратить большое внимание на работу по профилактике преступлений и правонарушений несовершеннолетних обучающихся и обязательно отразить это направление в своих планах воспитательной работы. Поддерживать связь с Советом профилактики школы.

По шестому вопросу слушали Куприянову С.А.–зам.директора по УВР, учителя истории и обществознания, классного руководителя 6 класса, которая сообщила: «**Функциональная грамотность** – тот уровень образованности, который может быть достигнут учащимися за время обучения в школе, и предполагает способность человека решать стандартные жизненные задачи в различных сферах жизни и деятельности на основе преимущественно полученных знаний.

В рамках реализации указа Президента РФ от 7 мая 2018 года «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», где в качестве одной из приоритетных целей развития нашей страны на ближайшие годы названо вхождение России в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования, была разработана методология и критерии оценки качества общего образования на основе практики международных исследований. Методология предусматривает целый комплекс мероприятий, в том числе проведение ежегодной региональной оценки по модели PISA в 15 субъектах РФ.

Системное использование на уроках и во внеурочное время всеми педагогами школы форм и методов обучения, способствующих формированию функциональной грамотности: ролевые игры, деловые игры, работа в группах, парах, метод проектов и др. Коммуникация, сотрудничество, критическое мышление, креативность – вот главные качества, которыми должны овладеть обучающиеся 21 века.

Решили:

1. Работу школьного методического объединения классных руководителей за 2020-2021 учебный год признать удовлетворительной.
2. План работы ШМО классных руководителей на новый 2021-2022 год утвердить с поправками (прилагается).
3. Информацию, полученную из выступлений докладчиков принять к сведению и использовать в своей работе.
4. Провести просветительскую работу с детьми о необходимости дополнительного образования и внеурочной деятельности. Через привлечение детей к занятиям во внеурочной деятельности и кружковой работе контролировать свободное время обучающихся.

Руководитель
ШМО классных руководителей _____